

## **Sachbearbeiter Backoffice Verkauf (m/w)**

### **80-100%**

Als führendes und innovatives Unternehmen der Verpackungsindustrie suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung einen Sachbearbeiter Backoffice Verkauf (m/w) für unseren Hauptsitz in Münchenstein.

Das vielseitige Arbeitsgebiet umfasst im Wesentlichen:

- Bearbeitung und Verwaltung eingehender Kundenaufträge
- Telefonische Kundenberatung und Kundenbetreuung
- Erfassung der Kundenaufträge mittels EDV
- Organisatorische Abwicklung von Kundenreklamationen in Zusammenarbeit mit internen Stellen
- Projektkoordination intern und extern
- Allgemeine administrative Aufgaben

Unsere Vorstellung:

- Sie haben eine abgeschlossene KV-Lehre oder vergleichbare kaufmännische Grundausbildung
- Sie haben eine mehrjährige Erfahrung in Auftragsabwicklung/Kundenkontakt
- Sie haben einen sicheren Umgang mit elektronischen Arbeitsmitteln und sind gewandt im Umgang mit den MS-Office-Programmen
- Sie haben idealerweise bereits Kenntnisse in der Verpackungsindustrie
- Sie verfügen über ein technisches Verständnis und weisen eine strukturierte Vorgehensweise auf
- Sie sind verhandlungssicher in Deutsch und Englisch
- Sie beherrschen evtl. weitere Fremdsprachen wie Französisch oder Italienisch
- Sie sind zwischen 35 und 50 Jahre jung

Ihre Stärken:

- Sie verfügen über eine selbständige, organisierte und exakte Arbeitsweise
- Sie sind aufgeschlossen und motiviert Neues zu lernen
- Sie sind teamfähig, belastbar und kommunikativ

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche Aufgabe sowie alle Vorzüge eines fortschrittlichen Unternehmens. Zeitgemässe Anstellungsbedingungen, gutes Arbeitsklima in einem kleinen, dynamischen Team sowie erstklassige Produkte runden unser Profil ab. Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen - vorzugsweise in elektronischer Form - senden Sie bitte an Müller AG Verpackungen, Frau Gisela Tocci, Personalabteilung, Tramstrasse 20, 4142 Münchenstein, oder per Email: [gisela.tocci@mueller-group.com](mailto:gisela.tocci@mueller-group.com).